

Scuola dell'infanzia Paritaria
CUORE IMMACOLATO DI MARIA
RIMINI

Scuola dell'infanzia Paritaria
LA FESTA
RIMINI

Scuola dell'infanzia Paritaria
IL VELIERO
RIMINI

Scuola dell'infanzia Paritaria
G. NOLLI
RIMINI - TORRE PEDRERA

Scuola dell'infanzia Paritaria
LA TRACCIA
RICCIONE

Scuola dell'infanzia Paritaria
DOMUS MARIAE
RICCIONE

All. n. 3 Regolamento

Tutte le comunicazioni,, il calendario scolastico, circolari e avvisi vari, saranno pubblicati sul **PORTALE MY KARIS** a cui è possibile accedere con le credenziali personali comunicate dalla Segreteria ad ogni famiglia.

- **Sedi**

Rimini:

Cuore Immacolato di Maria - Via San Francesco, 19 47924 Rimini (RN)

Tel. 0541/375813; Fax 0541/1740952

e-mail: materne@karis.it

Sito web: www.karis.it

La Festa – Via Carmagnola, 1 – 47921 Rimini (RN)

Tel. 0541/25063

e-mail: materne@karis.it

Sito web: www.karis.it

Il Veliero – Via Brandolino, 18

47921 Rimini (RN)

Tel. 0541/55230

e-mail: materne@karis.it

Sito web: www.karis.it

G. Nolli

Via Brava, 9

47922 Torre Pedrera – Rimini (RN)

Tel. 0541/720003; Fax 0541/724041

e-mail: materne@karis.it

Sito web: www.karis.it

Riccione:

Spazio Bambini

Via Boito, 11

47838 Riccione (RN)

Tel. 0541/641455

Fax: 0541/1741192

e-mail: materne@karis.it
Sito web: www.karis.it

La Traccia

Via Minghetti, 9
47838 Riccione (RN)
Tel./fax 0541/602169
e-mail: riccione@karis.it
Sito web: www.karis.it

Domus Mariae

Via Boito n. 11
47838 Riccione (RN)
Tel./fax 0541/602169
e-mail: riccione@karis.it
Sito web: www.karis.it

• Iscrizione

E' previsto un colloquio con la Direttrice della Scuola dell'infanzia per una prima conoscenza reciproca e per presentare il P.E.I. e il P.O.F.

L'iscrizione alla scuola dell'infanzia è regolata dalla C.M. che viene emanata per ogni anno scolastico (a.sc. 2016-17, C.M. 22 del 21/12/2015).

La modalità di iscrizione è on line secondo la procedura indicata dalla Direzione Generale della Fondazione Karis.

Al fine di perfezionare l'iscrizione, i moduli così compilati, stampati e debitamente firmati da entrambi i genitori verranno consegnati, previo appuntamento con la Direttrice, alla scuola.

In tale occasione si procederà al pagamento dell'acconto della retta scolastica e alla presentazione dei seguenti documenti: n. 4 fotografie formato tessera, copia delle vaccinazioni, se eseguite, fotocopia codici fiscali dell'alunno e di entrambi i genitori.

Si possono iscrivere tutti i bambini dai tre ai cinque anni e, secondo la nuova Riforma, chi compie tre anni entro il 30 aprile dell'anno successivo. Per questi ultimi, l'ammissione alla frequenza può essere disposta in presenza di disponibilità di posti e previo esaurimento delle liste di attesa.

Le sezioni possono essere omogenee, miste o eterogenee;

Si possono iscrivere bambini diversamente abili o in condizioni di svantaggio. Il riferimento di questi bambini è l'insegnante di sezione che cura in modo particolare la relazione.

La presenza di un bambino con deficit sensoriale ha reso necessario affiancare all'insegnante di classe un sostegno.

L'insegnante di sostegno non lega a sé, ma favorisce un'apertura alla realtà della classe e sa adeguare il percorso didattico alle capacità e abilità del bambino.

• Orario e funzionamento Segreteria

- L'Ufficio di Segreteria resta aperto da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13,00. A Rimini la sede si trova in Viale San Francesco, 19 – Bellariva, Rimini; a Riccione si trova in Via Minghetti n° 9 e in Via Boito n° 11.

Le pratiche vengono evase nel più breve tempo possibile.

- **Orario**

- Gli orari di funzionamento della scuola materna sono i seguenti:

- Entrata dalle ore 8,00 alle ore 9,00 (dal lunedì al venerdì);
- prima uscita dalle ore 12,45 alle ore 13,00 (dopo il pranzo);
- seconda uscita dalle ore 15,30 alle ore 16,00:

E' contemplata la possibilità di un prolungamento dell'orario pomeridiano fino alle ore 17,30/18,00 al raggiungimento di 15 richieste con un supplemento di retta.

- Gli orari di Prolungamento nel periodo estivo (luglio-agosto) sono i seguenti:

- RIMINI: dalle 7.30 alle 18.00 da lunedì a sabato;
- RICCIONE: dalle 8.00 alle 16.00 eccetto il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

E' richiesta **la puntualità** per un corretto e sereno svolgimento delle attività didattiche e della vita della scuola. Il rispetto degli orari di funzionamento è il primo segno di collaborazione fra la scuola e la famiglia. Eventuali ritardi, oppure impreviste richieste di uscita, devono essere comunicati con anticipo alle insegnanti.

All'ingresso i bambini devono essere consegnati direttamente all'insegnante, mentre il ritiro deve essere fatto dai genitori o da persone maggiorenti conosciute e autorizzate con **delega scritta**.

Per tutto l'anno scolastico i bambini alle ore 9,00 faranno la merenda costituita esclusivamente da frutta fresca che ogni genitore metterà nello zainetto del proprio figlio. La merenda sarà costituita esclusivamente da un frutto di stagione.

In caso di festeggiamenti, (es. compleanni, ecc.), preventivamente autorizzati dalla scuola, per motivi igienico-sanitari, è escluso tassativamente l'utilizzo di alimenti dolci o salati contenenti uova crude o parzialmente cotte (compresa la crema), di dolci con panna, nutella, creme e liquori, casalinghi o di pasticceria poiché sono tutti alimenti a rischio per il bambino; sono anche escluse le bevande dolci e gassate. Sono invece consentiti succhi di frutta al 100% no zuccherati (non a base reidratata), alimenti dolci o salati semplici, cotti al forno e preferibilmente confezionati.

Chiediamo ai genitori di non portare a scuola caramelle o altri dolciumi.

- **Corredo**

Tutti gli alunni devono avere il grembiule della Fondazione uguale e contrassegnato con il proprio nome e cognome. Inoltre:

- sacchetto di tela contrassegnato con il proprio nome e cognome con indumenti di ricambio;
- zainetto con bavaglino con elastico contrassegnato con il proprio nome e cognome da cambiare tutti i giorni e frutta fresca;
- per il riposo: sacchetto di tela grande contrassegnato con il proprio nome e cognome con lenzuolo, coperta, cuscino e federa contrassegnati con nome e cognome

- **Mensa interna**

Le scuole dispongono di una propria **cucina**, al cui interno lavorano persone qualificate e di grande esperienza. La cura nella preparazione dei pasti, nella presentazione dei diversi piatti, nei riti che li accompagnano con tempi adeguati e conversazioni tranquille, sono tutti segnali di rispetto nei confronti dei commensali e forti opportunità per un'educazione al bello, in ogni istante, anche durante il pranzo.

Ai bimbi più grandi viene chiesto il servizio di apparecchiare per tutti gli amici.

Durante il pranzo, le maestre si adoperano perché i bimbi si accostino al cibo con curiosità e provino ad assaggiare tutto ciò che la cuoca prepara per loro e a rispettarlo.

Una cucina ha sede nella Colonia Comasca e può fornire 190 pasti alle Scuole dell'Infanzia Cuore Immacolato di Maria, Il Veliero e la Festa; una seconda cucina, presso la scuola dell'Infanzia Nolli, è attrezzata per fornire 60 pasti; una terza cucina, presso la scuola dell'Infanzia La Traccia, è attrezzata per 120 pasti e prepara il pranzo anche per i bimbi della Scuola dell'Infanzia Domus Mariae.

Le **tabelle dietetiche** per i pasti consumati all'interno della scuola, sono elaborate, o comunque soggette ad autorizzazioni, dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione.

Insieme a un gruppo di mamme, stiamo lavorando a una selezione di fornitori per introdurre nel menu anche **alimenti biologici**.

- **Assenze**

I bambini che presentano sintomi sospetti di malattia contagiosa o condizioni fisiche che pregiudicano la partecipazione alle attività scolastiche, possono essere allontanati direttamente dal responsabile della scuola o suo delegato (DPR 22/12/1967 n° 1518, art. 40) che ne dà comunicazione ai genitori.

Cessa l'obbligo di certificazione medica per assenza scolastica di più di cinque giorni (L.R. n° 9 art. 36 del 16/07/2015).

La presentazione dei certificati medici richiesti per assenza scolastica di più di cinque giorni, di cui all'art. 42, sesto comma, decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1967, n. 1518 è prevista esclusivamente qualora:

lo richiedano misure di profilassi a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica;

i soggetti richiedenti siano tenuti alla presentazione del certificato in altre Regioni. Per altre eventuali assenze o allontanamenti dalla Scuola si rispetta il regolamento redatto dall' ASL.